

# Lukemisen ja kirjoittamisen vaikeus (lukivaikeus)

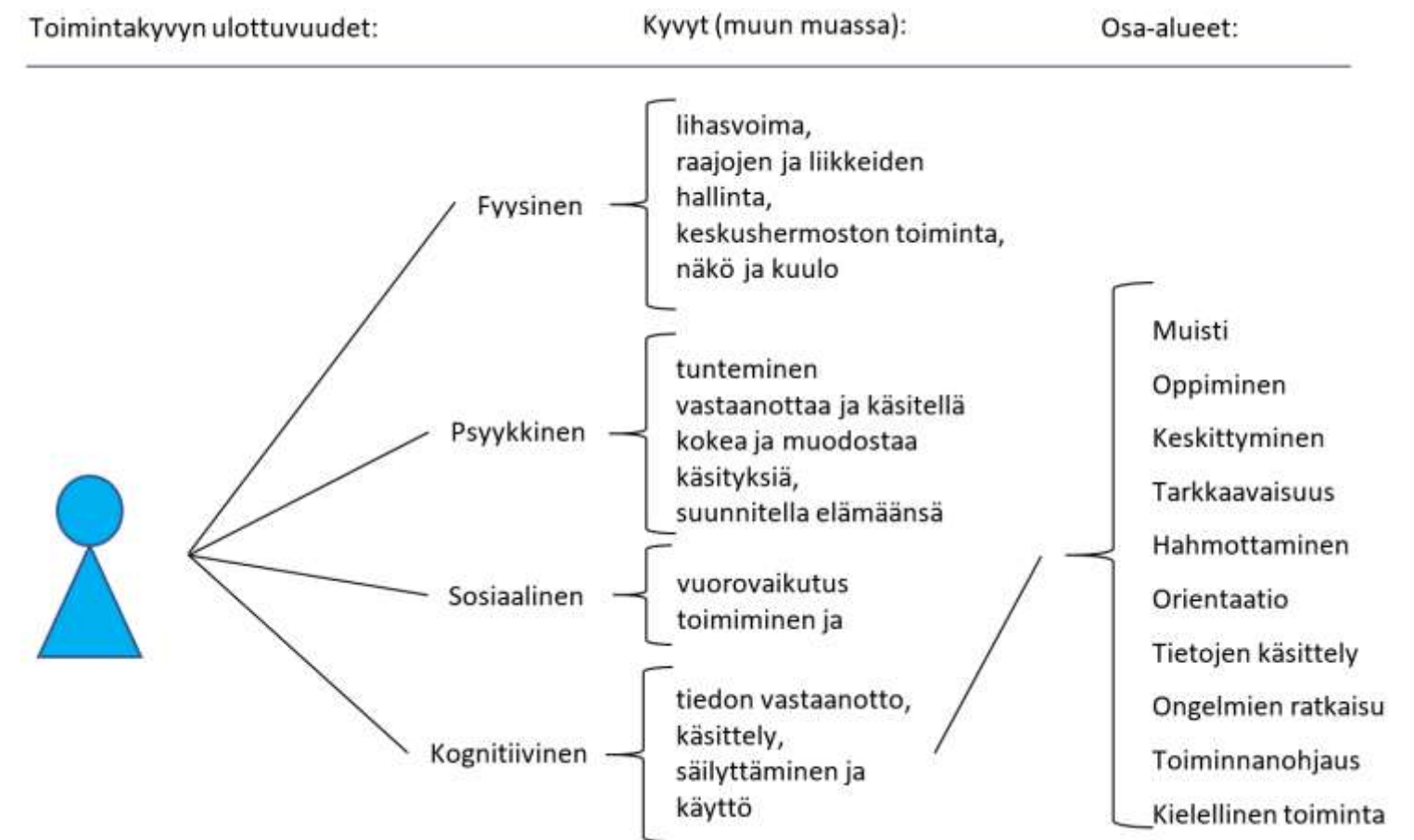
# Sisälllys

- Tämä osio johdattelee sinut aiheeseen ja kertoo lyhyesti mitä lukemisen- ja kirjoittamisen vaikeus on ja miten se voi vaikuttaa oppilaaseen.
- Osiossa avataan myös keskeisiä tukimuotoja, joita voi hyödyntää opetuksessa.

# Oppilaiden erilaiset ominaisuudet

[Vastaa kysymykseen mitä]

- Oppilaan omilla ominaisuuksilla, eli oppimisen variaatioilla käsitetään ihmisen eri tapoja ja keinoja havaita, käsitellä, muistaa ja käyttää tietoa.
- Oppimisvaikeudet ovat usein perinnöllisiä. Henkilöllä, jolla on oppimisvaikeuksia, on erilainen tapa oppia, hahmottaa ja käsitellä tietoa.



*Kognitiivisen toimintakyvyn osa-alueet (Terveiden ja hyvinvoinnin laitos, ICF-luokitukset)*

# Oppilaiden erilaiset ominaisuudet

[Vastaa kysymykseen mitä]

Oppimisvaikeudet voivat ilmetä erilaisina ja eriasteisina. Tyypillisesti oppimisvaikeudet ilmenevät esimerkiksi

- kielellisinä vaikeuksina, lukemisen ja kirjoittamisen vaikeuksina (luki-vaikeudet),
- tarkkaavaisuuden ja keskittymisen vaikeuksina,
- toiminnan ohjauksen ongelmina,
- matematiikan vaikeuksina,
- hahmottamisen ja motoriikan vaikeuksina ja
- muistin ongelmina.



# Luki- ja oppimisvaikeuksien vaikutus oppilaaseen

## [Vastaa kysymykseen miksi]

Tyypillisiä vaikutuksia ovat:

- epäonnistumisten välttäminen
- poissaolot
- käyttäytymishäiriöt
- keskittymisvaikeudet
- vetäytyminen ja välttely
- sekä motivaatio-ongelmat

Oppimisvaikeudet voivat myös tehdä opiskelusta väsyttävää ja työlästä, jos koko ajan joutuu toimimaan oman jaksamisensa äärirajoilla.



# Keskeisiä tukimuotoja, joita tulisi tarjota oppijoille, joilla on luki- ja oppimisvaikeuksia

[Vastaa kysymykseen miten]

- Tunnistaminen, mikä sisältää myös luki-testit ja lausunnon, sekä jatkotutkimukseen ohjaamisen.
- Yksilöllinen oppimisenohjaus ja tuki.
- Ryhmämuotoinen oppimisenohjaus ja tuki.
- Opiskelijan omien näkökulmien kysyminen ja etsiminen oppimiseen.
- Opetushenkilökunnan tietoisuuden ja tuen kehittämiseen tähtäävä ohjaus, koulutus, workshopit sekä ohjeistus siitä, miten toimitaan eri tyyppisissä tilanteissa.
- Muodoltaan helposti omaksuttava oppijaa ajatellen sovitettu opetus ja arviointi.
- Mahdollisuus käyttää henkilökohtaisia teknisiä apuvälineitä kuten puhesynteesiä, äänikirjoja, oikolukua, sananennustusta jne.
- Puheäänentoistojärjestelmien käyttäminen auditiivisten hahmotusvaikeuksien aiheuttaman haitan vähentämiseksi.

# Mitä minä voin tehdä ajatellen oppijaa, jolla on lukemisen vaikeus

[Vastaa kysymykseen miten]

- ✓ Käytä selkeää fonttia kuten Arial, Verdana, Helvetica ja vähintään kokoa 12.
- ✓ Jos mahdollista, sijoita teksti sivulle harvennettuna, kasvata rivinväliä, kavenna palstaa. Muista lyhyet rivit ja vasemmalle tasaus.
- ✓ Selitä termit
- ✓ Käytä luettelomerkkejä kun luettelet asioita
- ✓ Käytä lämpimiä taustavärejä.
- ✓ Käytä systemaattisesti värejä/värikoodeja antaessasi ohjeita ja palautetta.
- ✓ Tarjoa mahdollisuus käyttää näytönlukijaa digitaalisessa muodossa olevien tekstien ja internetsivujen lukemisen tukena.
- ✓ Tarjoa mahdollisuus käyttää puhesynteesiohjelmaa (älypuhelimessa) paperimuotoisten tekstien lukemisen tukena.
- ✓ Tarjoa mahdollisuus käyttää äänikirjoja paperimuotoisten kirjojen rinnalla (Celia-kirjasto).
- ✓ Käytä ei-kirjallisia materiaaleja kuten äänitteitä tai videoita jos mahdollista.

# Mitä minä voin tehdä ajatellen oppijaa, jolla on lukemisen vaikeus

[Vastaa kysymykseen miten]

- Ohjaa oppijaa tekstin ymmärtämisen perusteisiin esim. kertaa hänen kanssaan ennen lukemisen aloittamista seuraavat asiat:
  - Mitä haluan tästä tekstistä?
  - Mihin kysymykseen tämä teksti tai kappale vastaa?
  - Onko tekstissä johdantokappale?
  - Onko tekstissä koontikappale?
  - Onko tekstissä kattava sisällysluettelo?
  - Onko teksti hyvin taitettu/sommiteltu?
  - Onko tekstissä diagrammeja?
  - Onko tekstissä väliotsikoita? värejä jne.



# Mitä voin tehdä ajatellen oppijaa, jolla on kirjoittamisen vaikeuksia

## [Vastaa kysymykseen miten]

- ✓ Tarjoa mahdollisuus saada opetusesitys, muistiinpanot tai tiivistelmä paperilla jo ennen opetusta, jotta oppija voi tutustua siihen ennen opetusta. Ohjaa oppilasta tekemään siihen omat lisämerkintänsä opetuksen aikana.
- ✓ Mikäli jaat paperista materiaalia jätä tilaa muistiinpanoille.
- ✓ Selitä, toista ja kirjoita näkyviin uudet termit. Anna niistä lista.
- ✓ Anna tai kerro etukäteen tavoitteet ja selkeät sisällön arviointiperustelut.
- ✓ Antaessasi kirjoittamisen aiheita, käytä yksiselitteisiä otsikoita.
- ✓ Anna riittävästi aikaa taululta (videotykiltä...) kopioimiseen.
- ✓ Älä puhu samaan aikaan kun oppilas kirjoittaa muistiinpanoja.
- ✓ Arvioidessasi tuotoksia, anna erillinen palaute tekstin sisällöstä ja sen esittämisestä esim. oikeinkirjoituksesta.
- ✓ Oppilaan, jolla on luki- tai oppimisvaikeuksia, on hankala kyetä samaan aikaan:
  - katsomaan taululle,
  - etsimään sieltä oikean kohdan,
  - siirtämään katseensa muistiinpanoihin,
  - pitämään kirjoitettavan asian mielessään,
  - kirjoittamaan muistiinpanoja ja
  - keskittymään kuuntelemiseen samanaikaisesti.
- ✓ Tarjoa mahdollisuus käyttää kirjoittamisen teknisiä kompensoivia apuvälineitä kuten puhesynteesiä, puhuvaa oikolukua, sananennustusta, tavutusapua.

# Mitä voin tehdä kurssien ja kokeiden suunnittelussa

## [Vastaa kysymykseen miten]

- On hyvä muistaa, että koekin on ensisijaisesti oppimistilanne.
- Kokeen ei tarvitse olla jäykkä, ulkoa oppimista ja toistamista edellyttävä pelottava seremonia.
- Hyvä koe opettaa itsenäiseen työskentelyyn ja kokonaisuuksien hahmottamiseen, etsimään ja löytämään tietoa sekä arvioimaan ja soveltamaan sitä.
- Hyvä koe opettaa opiskelijaa myöntämään ja korjaamaan omat erehdyksensä ja arvioimaan suoritustaan.
- Kurssien suunnittelussa ja kokeissa voi vaihdella arviointimenetelmiä, suorituksen esittämistapoja ja koemuotoja (muista saavutettavuuden perussääntö: tarjoa vaihtoehtoja ja joustavuutta).



# Ideoita koe- tai osaamisennäytön muodoista

- Portfoliot eli näytekansiot
- Omat esitykset /esitelmät
- Videot
- Äänitiedostot (kertomukset, kuunnelmat, äänittämällä vastaaminen kirjoittamisen sijasta..)
- Vapaasti kirjoitetut artikkelit, jutut, kirjoitukset aineistokoe (kokeessa saa käyttää annettua materiaalia tai oppikirjaa)
- Lunttilappukoe, jossa oppilas kirjoittaa – mahdollisesti ohjatusti – itselleen muistilapun kokeeseen.
- Lunttilapun tekeminen auttaa jäsentämään ja löytämään aineiston keskeisen sisällön, jolloin sitä ei tosiasiaassa välttämättä tarvitse edes käyttää. Tämä vähentää koekammosa ja toimii hyvin esim. vieraisissa kielissä yhdistettynä kielioppikirjan käyttöön.
- Ryhmäkoe–suullinen tai kirjallinen
- Suullinen koe

# Ideoita koe- tai osaamisennäytön muodoista

- Kokeellinen kotitehtävä tai tutkielma
- Etäkoe, tai e-oppimisympäristössä tehty koe (voi käyttää erityistilanteissa, kun opettaja tai oppilas ei ole kouluympäristössä kokeen suorittamishetkellä)
- Lisäaika 10-15min./tunti.
- Kysymykset äänilevyllä tai muuten kuunneltavassa muodossa.
- Mahdollisuus tallentaa vastaukset äänitteinä.
- Kysymykset tulostettuna varilliselle paperille.
- Kysymykset isolla fontilla.
- Salli tietokoneen tai älypuhelimien käyttö.
- Salli työskentely erillisessä huoneessa.
- Tarjoa tarkastus- ja oikeinkirjoituslista tai salli sellaisen käyttö.

# Mitä voin tehdä puhumis- ja kuuntelutilanteissa

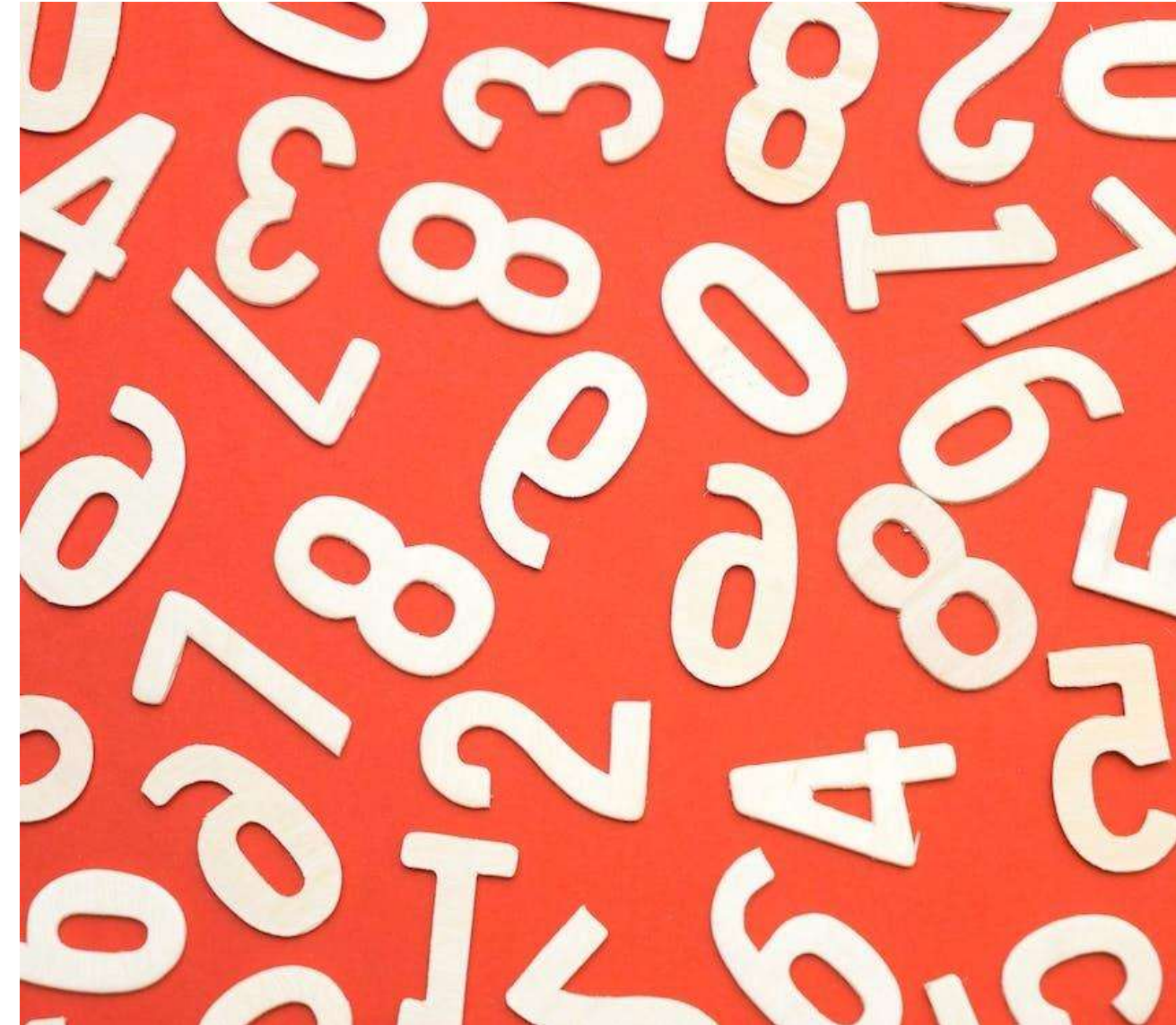
[Vastaa kysymykseen miten]

- ✓ Anna selkeät arviointikriteerit esityksille ja tuotoksille – olivatpa ne missä muodossa tahansa.
- ✓ Rohkaise käyttämään visuaalista kommunikointia kuten merkkejä, kuvia, havainnollistavia kuvioita...
- ✓ Käytä elektronista taulua aina kun se on mahdollista ja anna sillä tehty opetus tallennettua opiskelijalle. Näin hän saa mahdollisuuden kerrata siitä opetuksen etenemisen vaihe vaiheelta.
- ✓ Käytä puheäänien vahvistusjärjestelmää, mieluummin sellaista, jossa toistetun äänen laatua voi säätää. Kokemusten mukaan säädettävä puheäänentoistojärjestelmä helpottaa monia luki- ja oppimisvaikeuksisia oppijoita.
- ✓ Huomioi, että ainakin 70 %:lla luki-/oppimisvaikeuksista oppijoista on auditiivisen erottelun pulmia. He eivät ehdi erotella ja prosessoida kaikkea mitä sanot tavallisesta puheestasi: Kysymykset äänilevyllä tai muuten kuunneltavassa muodossa.
- ✓ Ole kärsivällinen!
- ✓ Valmistaudu toistamaan ohjeet.
- ✓ Käytä helpottavia, johdattelevia ja ohjaavia kysymyksiä.
- ✓ Rohkaise käyttämään tallentavia äänityslaitteita muistiinpanojen tekemisessä: Mahdollista videonauhoitus tai äänitys muistiinpanojen tekemisen muotona. Huomioi ja helpota sen toteuttamista aina kuin tällainen tallennusmuoto on käytettävissä.

# Mitä voin tehdä numeroita käsiteltäessä

[Vastaa kysymykseen miten]

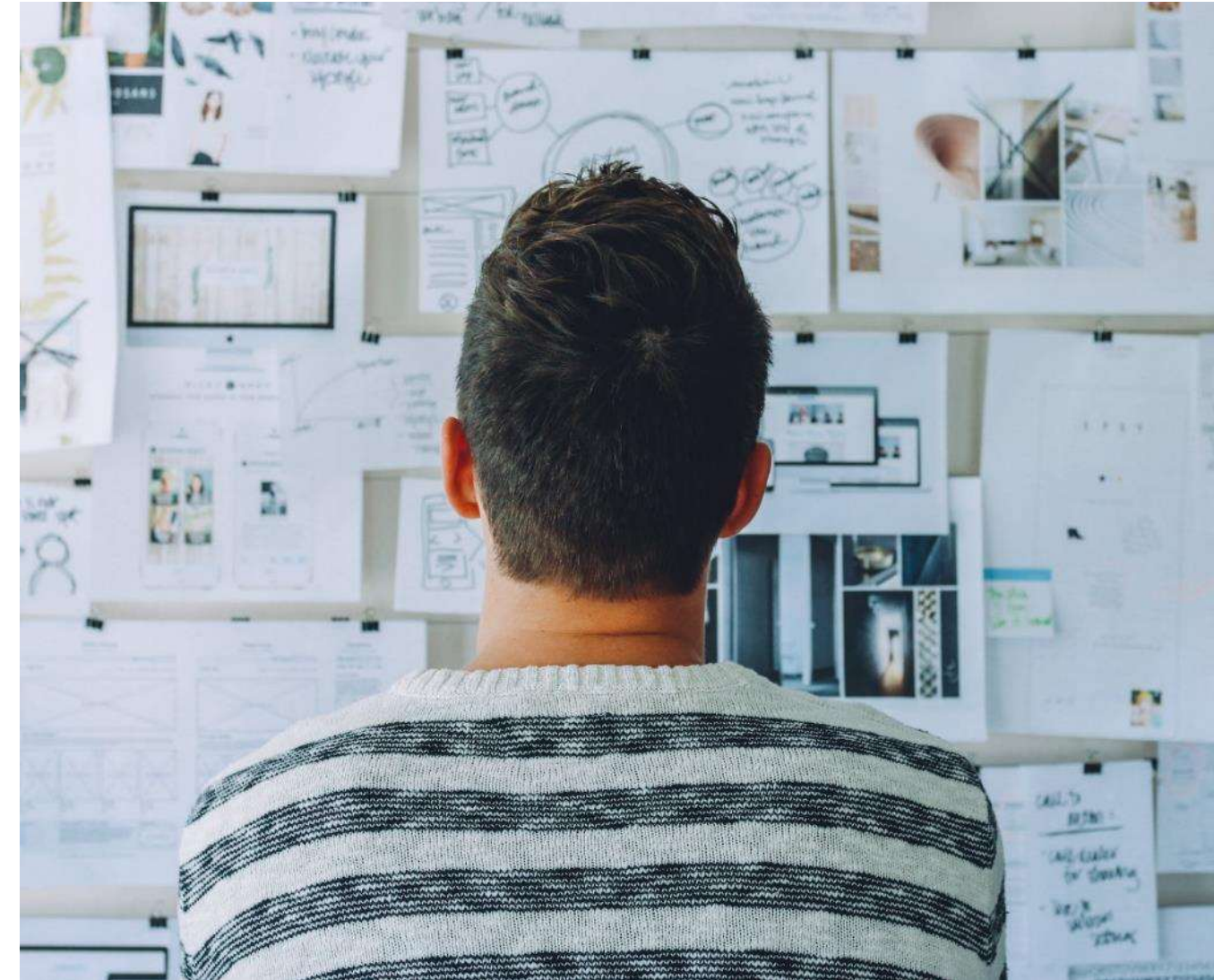
- ✓ Anna puhelinnumerot ”ranskalaiseen tyyliin” ryhmiteltyinä sekä puhuttaessa että kirjoitettaessa, esim. 06 73 83 401 (lausutaan: nollakuusi, seitsemänkymmentäkolme, kahdeksankymmentäkolme, neljäsataayksi).
- ✓ Tarkista, että numerot on kirjoitettu oikein ja että ne ovat selviä.
- ✓ Anna pitkät numerot paperilla.
- ✓ Käytä teknisiä apuvälineitä kuten laskukoneita ja salli opiskelijalle niiden käyttö.
- ✓ Konkretisoi, pudota matikka maan pinnalle, tarjoa käyttöön kaikki tietämäsi ja keksimäsi ”jopot, jekut ja kikat” asioiden ankkuroimiseksi vanhaan tietoon sen sijaan, että tieto leijuisi irrallisena ”abstraktimaailmassa”.



# Miten voin tukea oppijaa oman työnsä organisoimisessa

## [Vastaa kysymykseen miten]

- ✓ Minimoi kopioiminen taululta, piirtoheittimeltä, fläppitaululta tms. vastaavalta “näytöltä”. Jaa materiaali myöhemmin sähköisenä
- ✓ Tee ääneen lukeminen vapaaehtoiseksi.
- ✓ Jaa kaikki oheismateriaali kaikille oppilaille värillisellä paperilla –siis ei pelkästään oppilaille, joilla on luki- ja/tai oppimisvaikeuksia.
- ✓ Kirjoita vaikeat sanat esiin kaikille.
- ✓ Pidä informaatio näytöllä tai esillä riittävän kauan hitaillekin lukijoille.
- ✓ Säilytä luottamuksellisuus. Oppilaat, joilla on luki- ja/tai oppimisvaikeuksia, eivät ehkä halua, että kaikki tietävät heidän pulmistaan.



# Miten teen merkintöjä kurssitöihin, kirjallisiin töihin, esitelmiin jne.

## [Vastaa kysymykseen miten]

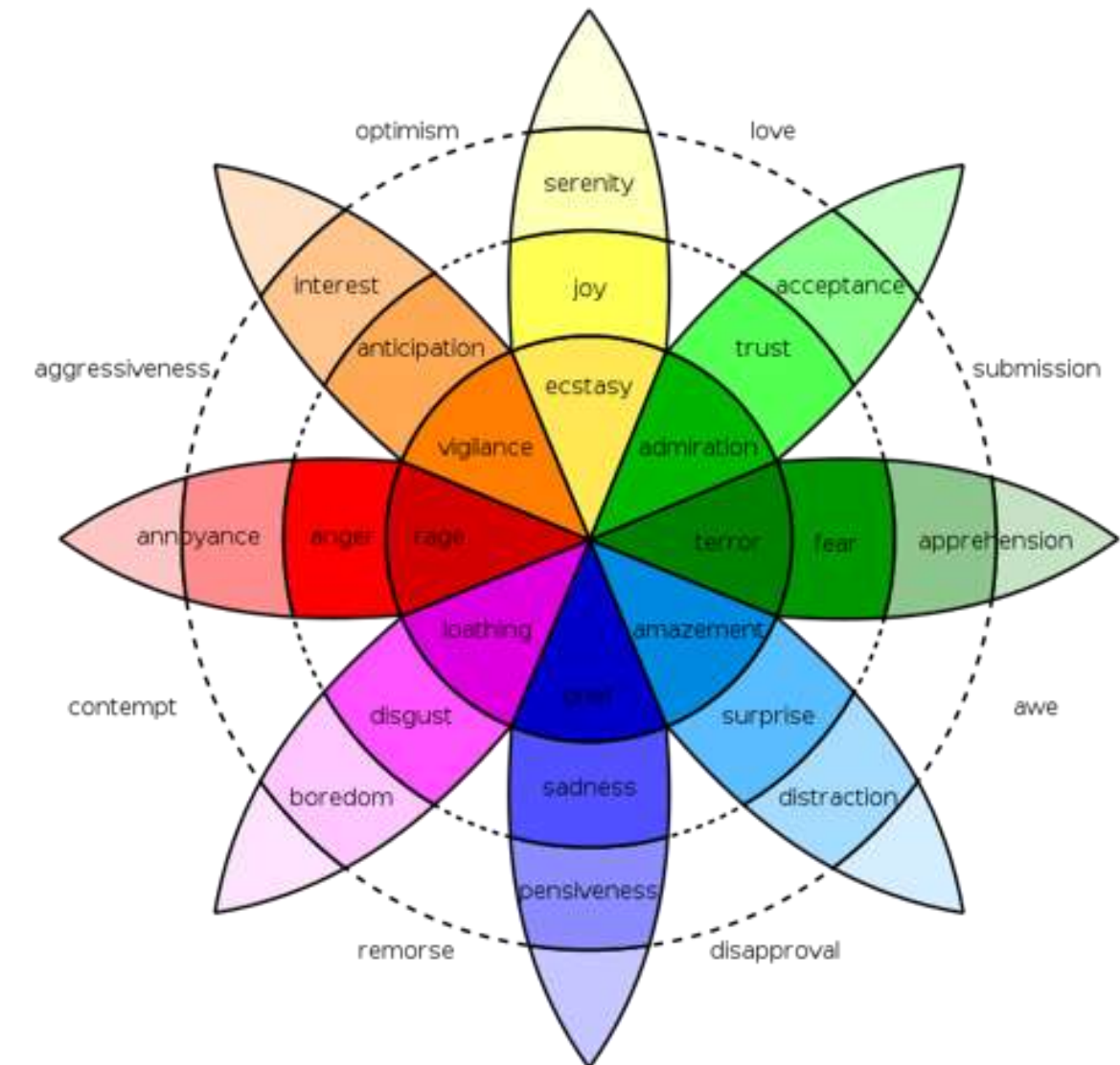
- ✓ Anna selvät ohjeet etukäteen niin, että opiskelija tietää mitä häneltä odotetaan.
- ✓ Pyydä opiskelijalta ensin vastauksen ”luurankoa” tai luonnosta, jos aika ja tilanne suinkin sallii.
- ✓ Hyväksy lisäajan käyttö: Oppilaat, joilla on luki ja/tai oppimisvaikeuksia käyttävät paljon aikaa lukemiseen ja kirjoittamiseen.
- ✓ Arvioi oppimistuloksia suhteessa niihin tavoitteisiin, jotka heijastavat oppiaineesi keskeisiä sisältöjä, ei suhteessa kieleen tai oikeinkirjoitukseen.
- ✓ Käytä suullista arviointia. Saat enemmän tietoa oppijan tiedoista kuin vain kirjallisella kokeella.
- ✓ Huomioi ei-lineaariset ja epäsuorat (stressittömät) arviointimenetelmät, esim. portfoliot.
- ✓ Korjaa kirjoitusvirheitä valikoiden (esim. vain oppiaineen keskeinen tekninen sanasto). Oleellisinta on tekstin sisältö ja se, että kirjoittamisen ilo/halu ei katoa.
- ✓ Käytä kahta erilaista kynää, joista kumpikaan ei ole punainen: toista sisällön ja toista oikeinkirjoituksen ja kieliopin asioiden kohdalla.
- ✓ Kirjoita kommenttisi selkeässä luettavassa muodossa, mieluummin koneella. Monilla, joilla on luki- ja/tai oppimisvaikeus, on vaikeuksia lukea käsinkirjoitettua tekstiä.
- ✓ Korjaa oppijan kieltä antamalla kirjallinen palaute yhdessä suullisen palautteen kanssa. Tämä tapa johtaa oppimistuloksiin pitkällä tähtäyksellä paremmin kuin pelkkä kirjallinen palaute.
- ✓ Voit tiedustella varovasti oppilaaltasi käyttäkö hän oikolukua. Älä kehota häntä käyttämään sitä kysymättä, sillä saattaa olla että hän käyttää sitä jo paljon – ja valitsee siitä väriä vaihtoehtoja, erityisesti jos hänellä ei ole käytössään puhuvaa oikolukua, jossa vaihtoehdot voi kuunnella.



# Miten huomioin emotionaaliset tekijät

[Vastaa kysymykseen miten]

- ✓ Vältä julkista keskustelua oppilaan luki-/oppimisvaikeuksista. Huomioi, että jokaisella on oikeus säilyttää kasvonsa ja tulla esiin siinä tahdissa kuin itse kokee hyväksi.
- ✓ Huomaa, että aggressiivinen tai häiritsevä käytös voi olla pelon tai ahdistuneisuuden peittelyä.
- ✓ Oppijan tukeminen ei tarkoita, että hänet vapautettaisiin vastuusta. Hän ei saa syyttää luki- ja/tai oppimisvaikeusdiagnoosia kaikista pulmistaan.
- ✓ Osoita hyvällä tavalla, että olet tietoinen luki-/oppimisvaikeuksista ilmiönä ja yleisesti yksilön ominaisuutena ja että se on hyväksyttävää. Huomioi erityisesti opiskelijan stressi.
- ✓ Anna tietoa olemassa olevasta ohjauksesta ja oppimisen tukimuodoista ja ohjaa käyttämään niitä.



1. Plutchik, R. & Kellerman, H. Theories of emotion  
<https://www.worldcat.org/title/theories-of-emotion/oclc/6814085>

**Mielekästä ja helppoa digityökaluilla**  
opiskeluun, työhön ja vapaa-aikaan  
ohjausta, kursseja ja tietoa



**Datero ry**  
Kirjastonkatu 13  
(Vaasan pääkirjasto 3. krs)  
65100 Vaasa

[www.datero.fi](http://www.datero.fi)  
[www.smaly.fi](http://www.smaly.fi)